

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
Mobilność zagraniczna dla ZSP Żelechów
w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego
w Żelechowie

Okres realizacji: 01.09.2019-31.08.2021

Kwota dofinansowania: 148868,00 €

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników/czek do projektu pt.: **Mobilność zagraniczna dla ZSP Żelechów** w ramach Konkursu wniosków 2019 Runda 1 KA1 – Mobilność edukacyjna KA102 – Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego **ERASMUS +**

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w *Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie* w okresie **2019.09.01 do 2021.08.31**
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską i jest realizowany w ramach Konkursu wniosków 2019 Runda 1 KA1 – Mobilność edukacyjna KA102 – Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego **ERASMUS +**
3. Projekt skierowany jest do uczniów/uczennic klas IV, III i II w zawodach: technik hotelarstwa oraz technik żywienia i usług gastronomicznych, technik geodeta, technik informatyk, technik ekonomista i technik mechanik.
4. W projekcie może wziąć udział grupa 79 uczniów/uczennic.
5. Terminy wyjazdów:
 - **Włochy, Rimini, 23.03.2020- 03.04.2020**
(16 uczniów/uczennic + 2 opiekunów/ki) - 5 ekonomia, 5 mechanizacja, 6 informatyka oraz
(16 uczniów/uczennic + 2 opiekunów/ki)- 8 hotelarstwo, 8 gastronomia
 - **Hiszpania, Sevilla, 05.10.2020-16.10.2020**
(8 uczniów/uczennic + 1 opiekun/ka, 7 uczniów/uczennic + 1 opiekun/ka)
 - **Włochy, Rimini, 12.04.2021- 23.04.2021**
(16 uczniów/uczennic + 2 opiekunów/nki) - 8 hotelarstwo, 8 informatyka oraz
(16 uczniów/uczennic + 2 opiekunów/nki)- 8 hotelarstwo, 8 gastronomia

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników/czek projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie w październiku 2019 (wyjazd do Włoch 2020 i Hiszpanii 2020) i październiku 2020 roku (wyjazd do Włoch 2021) przez Zespół Rekrutacyjny w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Żelechowie.
2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
 - koordynator projektu w ZSP – p. Krystyna Wieczorkiewicz
 - specjalista ds. ewaluacji- p. Wioletta Majek
 - specjalista ds. upowszechniania i promocji – p. Hanna Szaniawska
 - doradca zawodowy – p. Ewa Biernacka
 - w procesie rekrutacji planuje się każdorazowo uwzględnić opinie wychowawcy, nauczycieli języka angielskiego oraz nauczycieli przedmiotów zawodowych.
3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły, a także przez wychowawców klas.

6. Uczestnikiem/czką projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie, jest uczniem/uczennicą w zawodzie technik hotelarstwa oraz technik żywienia i usług gastronomicznych, technik geodeta, technik informatyk, technik ekonomista lub technik mechanik.
4. Proces rekrutacji obejmuje:
 - informację o rozpoczęciu rekrutacji,
 - złożenie formularza zgłoszeniowego o zakwalifikowanie do udziału w projekcie,
 - rozmowę rekrutacyjną,
 - test z j. angielskiego,
 - akceptację wniosku przez Zespół Rekrutacyjny,
 - przedstawienie wyników rekrutacji poprzez ogłoszenie listy głównej i rezerwowej .
5. Uczeń/uczennica ubiegający/ca się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć do koordynatora projektu prawidłowo uzupełniony formularz zgłoszeniowy.
6. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny protokołu z rekrutacji, listy głównej i rezerwowej oraz przekazaniem wyników rekrutacji zainteresowanym kandydatom/tkom.
7. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku gdy uczeń/uczennica z listy głównej zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony/a lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Kandydat/ka na uczestnika/uczestniczkę projektu powinien/powinna spełniać następujące wymagania:
 - jest uczniem/uczennicą w zawodzie technik hotelarstwa oraz technik żywienia i usług gastronomicznych, technik geodeta, technik informatyk, technik ekonomista lub technik mechanik
 - posiada pozytywną opinię wychowawcy, nauczyciela języka obcego oraz nauczyciela przedmiotu zawodowego z uwzględnieniem informacji n/t zachowania i zaangażowania w życie szkoły
 - posiada dowód osobisty lub ważny paszport co najmniej na kolejny rok kalendarzowy
9. Po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji uczeń/uczennica wypełnia wymagane dokumenty i oświadczenia oraz pisemnie potwierdza zapoznanie się z zasadami udziału w projekcie.
10. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń/uczennica nie może być uczestnikiem/czką zajęć realizowanych w ramach projektu.
11. Złożone przez kandydata/tkę dokumenty nie podlegają zwrotowi.
12. W przypadku zbyt małej liczby uczestników/uczestniczek rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu i objąć uczniów/uczennice klas pierwszych.
13. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych i języka angielskiego.
14. Odwołanie od wyników rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Rekrutacyjny przysługuje w ciągu 7 dni. Komisja ma kolejne 7 dni na rozpatrzenie odwołania.
15. Uczniowie/uczennice, którzy/re zostali/ły zakwalifikowani/ne do wyjazdu wraz z rodzicami są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym z Zespołem Rekrutacyjnym.

16. Kryteria rekrutacji:

Kandydat/ka będzie mógł/mogła uzyskać maksymalnie 55 punktów, na które składa się:

1. Średnia ocen końcowo rocznych z przedmiotów zawodowych z poprzedniej klasy – (max. 6pkt)
2. Ocena z języka angielskiego z poprzedniej klasy (max.6 pkt)
3. Ocena z zachowania z poprzedniej klasy (max.6 pkt)
4. Pozytywna opinia wychowawcy, nauczyciela zawodu i j. obcego (max. 12 pkt)
5. Umiejętność posługiwania się j. angielskim na podstawie testu (max. 10 pkt)
6. Wybitne osiągnięcia w nauce i zaangażowanie w życie szkoły (max. 5 pkt) (pierwszeństwo we wpisanie na listę główną)
7. Rozmowa rekrutacyjna (max. 10 pkt)

§ 4.

Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu

1. Każdy uczestnik/uczestniczka ma prawo do:
 - nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował/a,
 - zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do:
 - uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował/a (podpis na liście obecności)
 - wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia,
 - do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu

§5

Rezygnacja uczestnika/czki z udziału w projekcie

1. Uczestnik/uczestniczka ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZSP w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny
2. Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie. Do pisma informującego o rezygnacji należy dołączyć zaświadczenie dot. stosownej sytuacji np. zwolnienie lekarskie
3. W przypadku rezygnacji uczestnika/czki z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik/czka zobowiązany/a jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku gdy uczestnik/czka rezygnuje z udziału w projekcie po zamówieniu biletów lotniczych zobowiązany/a jest do pokrycia poniesionych kosztów z wyjątkiem §5 pkt.1

§6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.