

Dobre praktyki
z realizacji mobilności
na podstawie projektu
„Mobilność zagraniczna dla ZSP Żelechów”
współfinansowanego przez Unię Europejską
w ramach Programu Erasmus+, realizowanego
przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych
im. Ignacego Wyssogoty Zakrzewskiego w Żelechowie
2019-1-PL01-KA102-063414



ŻELECHÓW, 2021

Spis treści:

1. Kilka słów o szkole.
2. Projekty realizowane w szkole.
3. Krótki opis projektu.
4. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik geodeta.
5. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik ekonomii.
6. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik hotelarstwa.
7. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik informatyk.
8. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik mechanik.
9. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych.
10. Zdobyte sprawności i umiejętności językowe.
11. Zdobyte sprawności i umiejętności kulturowe.
12. Podsumowanie.

1. Kilka słów o szkole

Działający od 1941r. Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie (ZSP) składa się z dwóch typów szkół:

- Technikum 4-letnie
- Branżowa Szkoła I stopnia 3- letnia

ZSP kształci na poziomie technikum w zawodach:

Technik geodeta

Technik hotelarstwa

Technik informatyk

Technik mechanik

Technik rachunkowości

Technik żywienia i usług gastronomicznych

Na poziomie Branżowej Szkoły I stopnia kształci w zawodach:

mechanik pojazdów samochodowych, kucharz oraz oddziałach wielozawodowych.

Liczba uczniów w roku szkolnym 2021/2022 wynosi 575 osób. W szkole zatrudnionych jest 70 nauczycieli oraz 27 pracowników administracji i obsługi.

Szkoła systematycznie odnosi sukcesy w olimpiadach zawodowych na szczeblu ogólnopolskim i ma bardzo dobre wyniki zdawalności matury i egzaminów zawodowych oraz wysoki wskaźnik Edukacyjnej Wartości Dodanej określany przez Centralną Komisję Egzaminacyjną, co zapewniło szkole wielokrotne uplasowanie się w elitarnym gronie najlepszych szkół w Polsce według ogólnopolskiego rankingu szkół średnich organizowanego przez dziennik „Rzeczpospolita” i czasopismo „Perspektywy”.

ZSP w Żelechowie to szkoła z uznaniem i bardzo wysokim potencjałem oraz poziomem nauczania - szkoła była już kilkanaście razy notowana w Rankingu Szkół Ponadgimnazjalnych. W notowaniu za rok 2020 zajęła 47 miejsce w Polsce oraz 7 na Mazowszu. Kilkukrotnie nasza placówka zdobyła prestiżowy tytuł „Złotej Szkoły”. W Ogólnopolskim Rankingu Szkół Ponadgimnazjalnych 2021 (technika) „Perspektyw” nasza szkoła zajęła: 1 miejsce w powiecie garwolińskim oraz 23 miejsce w województwie mazowieckim, co jest bardzo dobrym wynikiem i świadczy o wysokiej jakości prowadzonego procesu kształcenia i edukacji na poziomie ponadpodstawowym.



Dzisiaj „Zakrzewski” jest szkołą nie tylko znaną i renomowaną ale także nowoczesną, przyjazną uczniowi i zaangażowaną w życie lokalnego środowiska. Społeczność uczniowska jest bardzo mocno zintegrowana. Szkoła słynie z organizacji atrakcyjnych wycieczek i wyjazdów do znanych miejsc w Polsce, na nagrania popularnych programów telewizyjnych i na spektakle teatralne w dużych ośrodkach kultury.

Od wstąpienia Polski do Unii Europejskiej szkoła, wykorzystywała fundusze europejskie, realizując różnorodne projekty o charakterze edukacyjnym, społecznym i kulturowym, aktywnie włączając się w życie lokalnej społeczności.

Nasza kadra zarządzająca i pedagogiczna posiada wysokie kompetencje zawodowe, a także nabyte podczas współpracy projektowej kompetencje zarządzania projektami unijnymi w tym takimi z komponentem międzynarodowym.

Organami Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Żelechowie są:

- 1) Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców,
- 4) Samorząd Uczniowski.

Organem prowadzącym Szkołę jest Powiat Garwoliński. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie.

2. Projekty realizowane w szkole

W ostatnim czasie w szkole realizowano m.in. następujące projekty:

1. **ZSP Żelechów - staże zawodowe dla rozwoju kompetencji kluczowych** w ramach programu Erasmus+. 36 uczniów odbyło i 39 odbędzie 2-tygodniowe praktyki zagraniczne w Maladze i Walencji w Hiszpanii oraz w Rimini we Włoszech.
2. **Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego finansowany** ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla Rozwoju Regionu – znaczne grono naszych uczniów odbędzie praktyki lub staże zawodowe, odbędą się szkolenia i kursy zawodowe, doradztwo edukacyjno – zawodowe dla uczniów. Wdrożona została innowacja pedagogiczna z zakresu kształcenia zawodowego i wsparcie rozwoju nauczycieli zawodu na potrzeby innowacji pedagogicznej. Dopuszone zostały pracownie

zawodowe w nowoczesny sprzęt odpowiedni środowisku pracy i podnoszący jakość kształcenia praktycznego.

3. **Mobilność zagraniczna dla ZSP Żelechów** w ramach programu Erasmus+ w ramach którego praktykami zagranicznymi we wszystkich kierunkach kształcenia objęto 79 uczniów.
4. **Stáže zawodowe uczniów ZSP Żelechów** w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój- 40 uczniów ZSP odbyło 2-tygodniowe staże zawodowe w Rimini we Włoszech.
5. **Inwestycja w przyszłość** - 79 uczniów realizowało program rozwojowy obejmujący dodatkowe zajęcia, staże, praktyki oraz doposażone zostały pracownie zawodowe.
6. **Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu** - 63 uczniów uczestniczyło w dodatkowych zajęciach z języka angielskiego oraz odbywało staże u pracodawców.
7. **Zainwestuj w siebie** - 123 uczniów odbywało dodatkowe zajęcia z matematyki, angielskiego, informatyki, ukończyło kursy zawodowe oraz kurs prawa jazdy kategorii B.
8. **Człowiek - najlepsza inwestycja** - zakupiono sprzęt do szkoły: tablice interaktywne, projektor, aparat fotograficzny, analizator spalin, przyrząd do pomiaru geometrii kół, zrealizowano kursy dla uczniów: prawa jazdy kat. B, matematyki, j. angielskiego, komputerowe (projektowanie stron WWW, CAD 2D i 3D), barmański, carvingu (rzeźbienia w owocach i warzywach). Odbyły się staże i praktyki zawodowe u pracodawców w Żelechowie i spotkania z doradcą zawodowym.
9. **Z muzyką za pan brat** - zorganizowane zostały zajęcia wokalne oraz gitarowe dla uczniów, wyjazdy do teatru "Buffo" i na koncert rockowy, wyjazdy na warsztaty wokально-gitarowe, prowadzone przez profesjonalnych muzyków z Akademii Musicalowej w Warszawie.
10. **Człowiek w teatrze życia** – celem było uaktywnienie młodzieży i zachęcenie jej do kształtowania i doskonalenia umiejętności aktorskich i odkrywania w sobie predyspozycji scenicznych, zorganizowane były wyjazdy do teatrów w Warszawie i Lublinie. Uczniowie wzięli udział w 128 godzinach zajęć związanych z teorią i historią teatru, obejmujących ćwiczenia głosowe i interpretacyjne oraz oddzielnie odbyły się dwudniowe warsztaty teatralne z udziałem zawodowego aktora, zakończone przygotowaniem i zaprezentowaniem lokalnej i szkolnej społeczności 4 przedstawień.
11. **Współpraca pokoleń - Internet dla emerytów** – we współpracy ze Stowarzyszeniem Przyjazna Szkoła. Grupa uczniów ZSP pod opieką nauczyciela prowadziła zajęcia dla

seniorów na temat wykorzystywani zasobów Internetu i obsługi poczty mailowej. Odbył się wspólny z seniorami wyjazd na przedstawienie „Kabaretu pod Egidą”.

3. Krótki opis projektu.

Cel główny projektu pt. „**Mobilność zagraniczna dla ZSP Żelechów**” w ramach którego praktykami zagranicznymi we wszystkich kierunkach kształcenia objęto 79 uczniów to wzmocnienie potencjału organizacyjnego ZSP im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie poprzez podjęcie współpracy międzynarodowej z partnerami z Włoch oraz Hiszpanii i organizację staży zawodowych dla 79 uczniów w okresie 01.09.2019- 30.10.2021.

Cele szczegółowe projektu:

- podniesienie przez 79 uczniów praktycznych umiejętności i kompetencji zawodowych w zakresie zgodnym z profilem kształcenia, tj. ekonomia, mechanika, informatyka, hotelarstwo, żywienie i geodezja,
- nabycie przez 79 uczniów doświadczenia zawodowego w pracy w zakładach o wysokim standardzie usług i przygotowanie do pracy z wykorzystaniem nowoczesnego sprzętu i technologii,
- nabycie przez 79 uczniów kompetencji w zakresie języka angielskiego zawodowego,
- nabycie przez 79 uczniów kompetencji w zakresie podstawowej znajomości języka włoskiego lub znajomości języka hiszpańskiego,
- rozszerzenie oferty ZSP w Żelechowie o udział uczniów w praktykach zagranicznych oraz poprawa atrakcyjności oferty ZSP,
- poprawa konkurencyjności na europejskim rynku pracy uczniów ZSP,
- przygotowanie płaszczyzny do realizacji kolejnych tego typu przedsięwzięć, rozszerzenie współpracy o nową grupę pracodawców, u których uczniowie mogą odbywać praktyki,
- wzmocnienie otwartości kadry (opiekunów praktyk) i uczniów na udział w projektach mobilności,
- rozszerzenie doświadczenia kadry o realizację projektów mobilności,
- rozbudzenie potrzeby (kadry i uczniów) nauki języków obcych i nawiązywania kontaktów międzynarodowych i wielokulturowych,

– wzmocnienie pozytywnego odbioru ZSP przez otoczenie zewnętrzne i społeczność lokalną. Poprzez realizację powyższych celów wzrósł standard nauczania w naszej szkole, umożliwiliśmy uczniom odbywanie zagranicznych praktyk i wzbogaciliśmy proces kształcenia zawodowego poprzez nabycie wysokiego stopnia kwalifikacji zawodowych, uzyskanych podczas wykonywania praktycznych zadań w miejscu pracy. Projekt odpowiada potrzebie ugruntowania wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie edukacji szkolnej i nabycia umiejętności praktycznych w trakcie odbywania praktyki zawodowej.

Plany dotyczące zagranicznych mobilności obejmują:

- założenie Dyrekcji, że od tej pory ZSP każdego roku będzie ubiegać się o finansowanie współpracy z innymi szkołami i placówkami edukacyjnymi (ze środków europejskich i krajowych), z naciskiem na Program Erasmus+,
- rozszerzenie praktyk zagranicznych o kolejne zawody/ profile w ramach których realizowane jest kształcenie,
- włączenie do oferty projektów dotyczących wymiany doświadczeń kadry,
- ze względu na uprawnienia szkół ponadpodstawowych do udziału w Programie eTwinning planuje się działania również tutaj, w zakresie współpracy uczniów i nauczycieli.

Realizacja projektu w odniesieniu do zdiagnozowanych potrzeb przyczyniła się m.in. do:

- rozszerzenia oferty ZSP o udział uczniów w praktykach zagranicznych,
- wzmocnienia otwartości kadry i uczniów na udział w wymianie doświadczeń,
- rozszerzenia doświadczenia kadry o realizację projektów mobilności, nawiązania kontaktów na tym polu,
- poprawy atrakcyjności oferty ZSP,
- rozbudzenia potrzeby (kadry i uczniów) nauki języków obcych i nawiązywania kontaktów międzynarodowych i wielokulturowych,
- wzmocnienia pozytywnego odbioru ZSP przez otoczenie zewnętrzne i społeczność lokalną,
- zwiększenia konkurencyjność uczniów na rynku pracy.

Poprzez realizację projektu ZSP:

- wypełnił najbardziej widoczną lukę w swojej ofercie praktyk i wzmocnił wizerunek, stając się atrakcyjną dla uczniów, kandydatów na uczniów i kadry,
- pokazał, że pomysły/wnioski nauczycieli i uczniów nie pozostają niezauważone,
- pokazał otwartość na nowe wyzwania.

4. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie geodety

W październiku 2020 roku 15 uczniów Technikum Geodezyjnego uczestniczyło w praktykach zagranicznych w ramach projektu pt. „Mobilność zagraniczna dla ZSP Żelechów”. Odbływały się one od 5 do 16 października 2020 roku w Sewilii, w Hiszpanii a nad ich prawidłowym przebiegiem czuwała firma Euromind we współpracy z firmą DRONEVISION. Opiekunem praktykantów był



Esteban Guerrero Albacete, który już pierwszego dnia przypomniał im działania systemu pomiarowego GPS oraz przedstawił działanie drona i praktyczną instrukcję jego obsługi. Uczniowie wykonywali symulację pilotowania dronów w specjalistycznym programie komputerowym. Praktyczną naukę sterowania i pilotażowania drona w otwartej przestrzeni wykonywali już następnego dnia na terenie klubu aerodelarskiego. W trakcie praktyki na pomiary terenowe wyjeżdżali do miejscowości Cantillana, gdzie ustawiali punkty geodezyjne i rejestrowali je za pomocą GPS, planowali i przeprowadzali misje fotogrametryczne dla pól uprawnych, plantacji drzew pomarańczowych i gajów oliwnych zbierając dane do prac kameralnych oraz wykorzystywali kamerę multispektralną w celu zebrania informacji geograficznych. Wprowadzali dane do programu fotogrametrycznego (Agisoft Photoscan Pro) i tworzyli ortofotomapę, chmury punktów 3D oraz modele 3D. Uczyli się obsługi programu QSIG. Tworzyli warstwy informacyjne mapy za pomocą programu AutoCad. Opracowali mapę rzeźby terenu przylegającego do działki klubu aerodelarskiego w celu zbadania terenu pod przyszłą rozbudowę pasa startowego. Korzystając z oprogramowania fotogrametrycznego dokonywali analizy terenów dla których wykonywali pomiary w celu uzyskania dopłat do

przyszłych upraw. Liczyli drzewa oliwne i pomarańczowe, badali stan ich zdrowia, pracowali nad wieloma oddzielnymi obszarami i łączyli je w jeden projekt.

Poza tym wykonywali prace stricte pomiarowe o charakterze kartograficznym, w tym korzystali z istniejących map oraz innych opracowań kartograficznych i fotogrametrycznych:



odczytywanie treści istniejących map, porównywanie treści mapy z terenem, czytanie i tłumaczenie obcojęzycznych dokumentacji geodezyjnych. Ponadto wykonywali pomiary sytuacyjne w terenie: odczytywanie informacji z opisów topograficznych punktów geodezyjnych,

przeprowadzanie wywiadu terenowego oraz odszukiwanie w terenie punktów osnowy geodezyjnej, posługiwanie się językiem obcym w zakresie realizacji prac geodezyjnych, posługiwanie się tachimetrem, wykonywanie pomiarów sytuacyjnych szczegółów terenowych oraz sieci uzbrojenia terenu, wykonywanie pomiarów wysokościowych szczegółów terenowych oraz sieci uzbrojenia terenu, określanie w języku obcym czynności związanych z pracami pomiarowymi, odczytywanie informacji w języku obcym dotyczących oprogramowania tachimetru, posługiwanie się odbiornikiem GNSS, wykonywanie pomiarów punktów osnowy pomiarowej i wyznaczanie położenia sytuacyjno-wysokościowego szczegółów terenowych metodami satelitarnymi, dobieranie odpowiedniej techniki pomiarów satelitarnych do wymaganych dokładności, określanie w języku obcym czynności związanych z pracami pomiarowymi. Uczniowie wykonywali również dokumentację pomiarową szczegółów terenowych oraz sieci uzbrojenia terenu: opracowanie dokumentacji geodezyjnej na podstawie wykonanych pomiarów przy wykorzystaniu oprogramowania informatycznego, odczytywanie informacji w języku obcym dotyczącym oprogramowania geodezyjnego, jak również pomiary realizacyjne na budowie: wytyczenie położenia elementów projektowanych obiektów, skontrolowanie poprawności wytyczenia, wytyczenie osi konstrukcyjnych budynków, wykonanie pomiarów inwentaryzacyjnych budynków i obiektów budowlanych, określanie w języku



obcym czynności związanych z pracami pomiarowymi oraz pomiary i dokumentacja do celów prawnych: zapoznanie z procedurami formalno-prawnymi związanymi z zakładaniem i prowadzeniem katastru w kraju gdzie odbywa się praktyka, dokonywanie analiz informacji w języku obcym. Zdobyte podczas praktyk zawodowe umiejętności teoretyczne i praktyczne wykraczały poza program nauczania technikum. Uczniowie poszerzali również swoje umiejętności językowe o słownictwo związane z branżą geodezyjną.



5. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik ekonomista

W październiku 2020r. w Rimini we Włoszech uczniowie technikum ekonomicznego podczas praktyk mieli okazję zapoznać się z wykorzystaniem oprogramowania z zakresu księgowości do prowadzenia działalności gospodarczej z różnych branż. Podczas praktyk uczyli się obsługi podstawowych programów komputerowych, niezbędnych do wykonania zadań, zleconych przez opiekunów praktyk.



Między innymi sporządzali statystyki, na podstawie przedłożonych dokumentów firmy oraz diagramów obrazujących poszczególne zjawiska. Tworzyli odpowiednie tabele i wypełniali je według podanych informacji. Sporządzali także przykładowe plany zajęć, dotyczące zagadnień, w których dana firma się specjalizuje, przeliczali określone wartości, sumowali, obliczali średnią, za pomocą wcześniej nadmienionych programów. Po skończonej pracy wyciągali wnioski, dlaczego poszczególne wyniki ukształtowały się w taki sposób, z czego mogło to wynikać, poprzez odpowiednią ocenę i interpretację, bazując na wykonanych obliczeniach. Sporządzali również faktury w formie papierowej wraz z omówieniem jej poszczególnych elementów, na konkretnych pozycjach. Mieli również okazję poznania funkcjonowania hotelu w którym mieszkali od strony biurowej i księgowej.

W skład programu o charakterze merytorycznym wchodziły następujące obszary tematyczne:

1. Funkcjonowanie jednostki

- określanie zadań statutowych jednostki organizacyjnej,
- rozpoznawanie form organizacyjno-prawnych jednostki organizacyjnej,
- odczytywanie powiązań z komórkami organizacyjnymi na podstawie struktury organizacyjnej jednostki.

2. Bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona przeciwpożarowa i zasady ochrony środowiska

- określanie zadań pracodawcy w zakresie ochrony zdrowia pracowników,
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz zasad ochrony środowiska podczas wykonywania prac biurowych.

3. Zaopatrzenie oraz zbył

- rozróżnianie dokumentów sporządzanych w fazie zaopatrzenia,

- sporządzanie dokumentów występujących w praktyce gospodarczej w fazie zaopatrzenia,
- rozróżnianie dokumentów sporządzanych w fazie zbytu,
- rozróżnianie dokumentów występujących w praktyce gospodarczej fazy zbytu,
- rozróżnianie dokumentów potwierdzających zdarzenia gospodarcze związane ze środkami pieniężnymi, sporządzanie dokumentów związanych ze środkami pieniężnymi.

4. Rozliczenia podatkowe

- identyfikowanie przepisów prawa w zakresie różnych podatków,
- rozróżnianie rodzajów podatków,
- zaliczanie podatków odprowadzanych przez jednostkę organizacyjną do właściwej grupy podatków według klasyfikacji podatków w danym systemie podatkowym,
- identyfikowanie podatków obciążających koszty działalności jednostki organizacyjnej,
- identyfikowanie ulg i zwolnień podatkowych,
- dobieranie formularzy deklaracji podatkowej do rodzaju podatku.



5. Kadry i płace

- rozróżnianie dokumentacji pracowniczą,
- identyfikowanie celu sporządzania deklaracji rozliczeniowej ubezpieczeniowej i emerytalnej,
- określanie terminu składania deklaracji rozliczeniowych i opłaty składek,
- powiązanie informacji nt. przychodów pracownika z naliczeniem podatków.

6. Korzystanie z programów komputerowych oraz z urządzeń biurowych

- obsługiwanie programów komputerowych do prowadzenia spraw kadrowo-płacowych, ubezpieczeniowych i podatkowych stosowane w jednostce organizacyjnej,
- obsługiwanie programów komputerowych do obliczeń, analiz i sprawozdań oraz z systemu e-statystyki stosowane w jednostce organizacyjnej,
- posługiwanie się programami komputerowymi wspomagającymi działalność gospodarczą,
- obsługiwanie urządzenia peryferyjne - drukarka, skaner, itp.
- wysłanie informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- korzystanie z edytora tekstu przy tworzeniu pism,

- stosowanie zasady redagowania pism, rozmieszczanie części składowych pisma,
- sporządzanie pism występujących w działalności gospodarczej.

7. Organizacja pracy w dziale księgowości

- poznanie struktury organizacyjnej działu księgowego, zapoznanie z kryteriami podziału prac księgowych, zapoznanie z zakresem obowiązków pracowników działu księgowości, polityka rachunkowości stosowana w jednostce.

8. Rozliczenia pieniężne jednostki organizacyjnej z kontrahentami

- zapoznanie z regulacje prawnymi rachunkowości, zapoznanie z elementami zasad (polityki) rachunkowości, zapoznanie ze strukturą zakładowego planu kont, poznanie norm rozliczeń bezgotówkowych stosowane w rozliczeniach z kontrahentami, zapoznanie z dokumentacją obrotu gotówkowego.

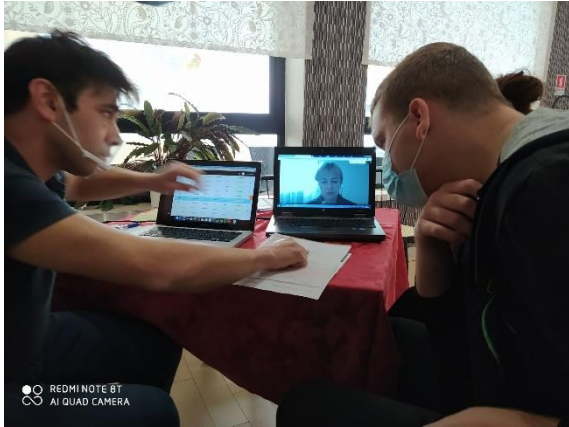
9. Dokumenty księgowe

- zapoznanie z instrukcją obiegu dokumentów, zapoznanie z określaniem dokumentów podlegających i nie podlegających księgowaniu, wstępna kontrola dowodów księgowych, dekretacja dowodów księgowych, archiwizowanie dokumentacji księgowej.

10. Ewidencja operacji gospodarczych, inwentaryzacja

- zapoznanie z dokumentacją inwentaryzacji, rozróżnianie metod inwentaryzacji, określanie przyczyn powstałych różnic inwentaryzacyjnych, określanie treści ekonomicznej powstałych różnic inwentaryzacyjnych.





6. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik hotelarstwa

W październiku 2020r. w Rimini we Włoszech (8 uczestników) oraz w lipcu 2021r. w Walencji w Hiszpanii (15 uczestników) uczniowie technikum hotelarstwa odbywali praktyki zawodowe w hotelach. Poznali jak wygląda system prowadzenia hoteli we Włoszech i Hiszpanii. W szczególności poznali strukturę organizacyjną oraz ogólne funkcjonowanie. Mieli okazję zapoznać się z m. in. z systemem hotelowym poprzez rejestrację grupy gości oraz jej obsługę. Poznali zasady współpracy z portalem rezerwacji Booking.com z punktu widzenia hotelu. Uczestnicząc w kursie parzenia pysznej, włoskiej kawy, poznali rodzaje kaw, zasady działania i obsługi ekspresów, a także obsługiwali gości w restauracji hotelowej doskonaląc swoje umiejętności kelnerskie. Uczyli się przygotowywać śniadania włoskie i hiszpańskie. Uczniowie mieli także za zadanie wybrać się na spacer po okolicy w celu poznania topografii Rimini oraz Walencji. Informacje jakie zbierali przydają się w obsłudze gości, bowiem znajomość najbliższej okolicy hotelu to obowiązek dobrego hotelarza. Uczestnicy praktyk rozwijali swoje umiejętności językowe w zakresie kontaktu z klientami hoteli. Kształcili też swój język branżowy.



W skład programu o charakterze merytorycznym wchodziły następujące obszary tematyczne:

1. Część recepcyjna, centrala telefoniczna: odbieranie telefonów, prowadzenie rozmów, łączenie rozmów wewnętrznych i zewnętrznych, przekazywanie informacji, wiadomości dla

gości i współpracowników, realizowanie bieżących zleceń gości, rozliczanie należności za zrealizowane rozmowy telefoniczne.

2. Rezerwacja: przyjmowanie zleceń na rezerwację pokoi i innych usług, rejestrowanie i prowadzenie korespondencji krajowej i zagranicznej dotyczącej rezerwacji, przedstawianie aktualnej oferty hotelu, prowadzenie dokumentacji potwierdzonych rezerwacji.
3. Recepcja właściwa: powitanie i przyjęcie gościa, udzielanie informacji o usługach świadczonych przez zakład hotelarski, realizowanie bieżących zleceń gości, reagowanie na wszelkie uwagi, skargi i opinie gości. Kasa hotelowa: zakładanie i prowadzenie rachunku dla gościa, zamykanie rachunku dla gościa, wystawienie odpowiednich dokumentów oraz przyjmowanie wpłat należności.
4. Służby parterowe: powitanie i pożegnanie gościa, zapewnienie obsługi bagażowej, utrzymanie porządku na stanowisku pracy, w całym hallu recepcyjnym oraz przed wejściem głównym. Garaż: przyjęcie, zrealizowanie zlecenia gościa. Wypożyczalnia sprzętu: zaoferowanie, przyjęcie do realizacji oraz rozliczenie zlecenia.
5. Centrum odnowy biologicznej: przyjmowanie zlecenia gościa, zlecenie realizacji, rozliczenie kosztów realizacji zlecenia.
6. Organizacja usług turystycznych: zaoferowanie, przyjęcie do realizacji oraz rozliczenie zamówienia zleconego.
7. Jednostki mieszkalne, ciągi komunikacyjne, magazyny: zaaranżowanie jednostki mieszkalnej pod względem wyposażenia z zachowaniem funkcji i estetyki wnętrza zgodnie ze standardami, organizowanie usług dodatkowych na życzenie gościa, ochrona mienia gościa i hotelu, zarządzać powierzonymi narzędziami i środkami pracy, utrzymanie pomieszczeń mieszkalnych i ogólnodostępnych w stałej gotowości eksploatacyjnej zgodnie ze standardami.
8. Room service: przyjęcie zamówienia, zrealizowanie, rozliczenie. Mini bar: zaopatrywanie i rozliczanie mini baru. Pralnia : segregowanie prania wg asortymentu, realizacja zleceń gościa.
9. Sekretariat: postępowanie zgodnie z instrukcją kancelaryjną, prowadzenie rejestru spraw terminowych dyrektora. Dział finansowo-księgowy: sporządzanie dokumentacji finansowo-



księgowych, rejestrowanie majątku zakładu hotelarskiego. Kadry: określanie zasad przyjęcia i zwalniania pracowników, określanie zasad prowadzenia dokumentacji.

10. Dział sprzedaży : rozpoznawanie potrzeb gości oraz sporządzanie oferty handlowej, stosowanie odpowiedniej formy promocji, organizowanie i rozliczanie zleconej imprezy.



7. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik informatyk

W październiku 2020r. w Rimini we Włoszech (5 uczestników) oraz w lipcu 2021r. w Walencji w Hiszpanii (8 uczestników) uczniowie Technikum Informatycznego poznawali podstawy robotyki, modelowania oraz drukowania 3D. Zostaliśmy zaznajomieni z programem

Tinkercad, w którym stworzyli swoje pierwsze modele - roboty. Pierwszym zadaniem było ich zaprojektowanie, zaczynając od kolorystyki, poprzez różnego rodzaju dodatki, na przykład czapki. Następnie obserwowali proces drukowania 3D wykonanych modeli. Proces polegał na drukowaniu każdego elementu po kolei. Po pomyślnych wydrukach, otrzymali owe roboty wraz z zestawem służącym do ich zaprogramowania. W tym celu wykorzystali płytki Arduino. Następnie złożyli roboty za pomocą zaprojektowanych przez siebie elementów. Kolejnym krokiem było podłączenie poszczególnych

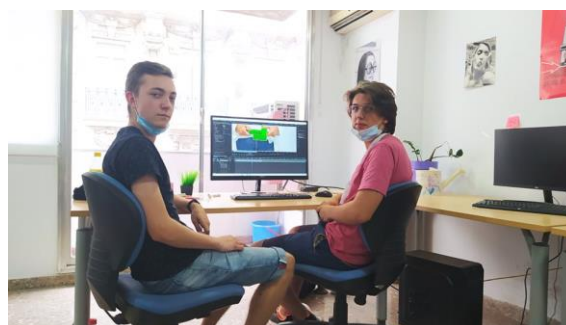
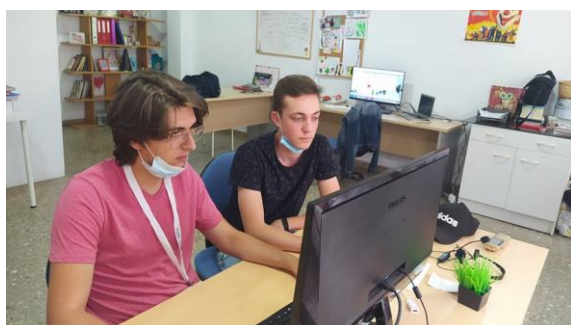
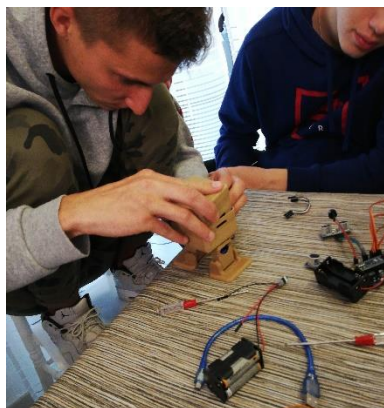


kończyn robota do płytki Arduino. To pozwoliło uczniom na zaprogramowanie ich - umożliwili stworzonym przez siebie robotom poruszanie się lub odtwarzanie dźwięków przez wbudowany głośnik. Praktyki pozwoliły poznać nowe działy informatyki, a konkretnie robotykę i programowanie, które rozwijają się bardzo szybko i mają wpływ na wiele dziedzin gospodarki. Uczniowie podczas praktyk uczyli się także przygotowywać stosowną dokumentację wymaganą przy konkretnych pracach informatycznych.

W skład programu o charakterze merytorycznym wchodziły następujące obszary tematyczne:

1. Przygotowanie stanowiska pracy zgodnie z zasadami bhp i ergonomii.
2. Kosztorysowanie oraz montaż nowego zestawu komputerowego wg specyfikacji sporządzonej na podstawie wywiadu z klientem stosownie do jego potrzeb.
3. Rekonfiguracja sprzętowa zestawu komputerowego w celu jego dostosowania do wymagań nowego oprogramowania oraz nowych urządzeń WE/WY.
4. Diagnostyka uszkodzeń sprzętu komputerowego za pomocą oprogramowania diagnostycznego oraz analizy występujących alarmów, komunikatów oraz pomiarów elektrycznych podzespołów.
5. Kosztorysowanie naprawy zestawu komputerowego oraz urządzeń peryferyjnych.
6. Instalacja i aktualizacja systemu operacyjnego, programów narzędziowych oraz sterowników urządzeń peryferyjnych. Rekonfiguracja urządzeń sieciowych oraz sposoby modernizacji.
7. Zabezpieczanie systemu operacyjnego/ sieci komputerowej, zabezpieczania serwerów, aplikacji internetowych oraz sieci komputerowych.

8. Wykonywanie stron internetowych zgodnie z projektami, testowanie ich, publikowanie na serwerach www.
9. Przygotowywanie elementów graficznych, obrazu i dźwięku do publikacji w Internecie.
10. Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych. Tworzenie formularzy, zapytań i raportów do przetwarzania danych, zarządzanie kopiami zapasowymi baz danych i ich odtwarzanie.



8. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik mechanik

W październiku 2020 roku w Rimini we Włoszech (5 uczestników) uczniowie Technikum Mechanicznego uczestniczyli w praktykach w firmach mechanicznych. Podczas praktyk zapoznano uczniów z działaniem programu Tinkercad oraz z robotem OTTO. Początkowo projektowano elementy robota OTTO za pomocą, programu Tinkercad-oprogramowania renomowanej firmy Autodesk produkującej oprogramowania, które służą do tworzenia dokumentacji technicznej maszyn i urządzeń. Projekt elementów wykonywano w technologii 3D, następnie przygotowane projekty zostały wydrukowane (wszystkie elementy) w technologii druku 3D. Następnie zapoznano praktykantów z układami Arduino, elektroniką,



schematami połączeń, zasadami sterowania oraz programowania poszczególnych ruchów, sekwencji, wydawanych dźwięków przez robota OTTO. Podczas kolejnych dni firma dostarczyła wydrukowane elementy oraz całą potrzebną elektronikę do złożenia robota. Zaczęto składać wszystkie podzespoły robota: obudowę, serwomechanizmy dzięki, którym robot mógł się poruszać, w "głowie" robota umieszczono czujnik ultradźwiękowy, który był odpowiedzialny za "widzenie" przez robota np. przeszkód itp.

Do skręcenia serwomechanizmów używano śrubokrętów, a do odmierzenia odpowiednich odległości w połączeniach ruchowych w elementach robota używano suwmiarki. Po złożeniu całego robota podłączono źródło zasilania - baterie AA i zaczęto programować przy pomocy oprogramowania od firmy Arduino różne funkcje ruchowe i dźwiękowe robota.

W skład programu o charakterze merytorycznym wchodziły następujące obszary tematyczne:

1. Bezpieczeństwo procesu produkcyjnego części maszyn i urządzeń.

Dobieranie środków ochrony indywidualnej do wykonywanych prac obróbki, montażu, naprawy, obsługi maszyn i urządzeń. Wskazywanie konsekwencji naruszenia przepisów i zasad bhp podczas wykonywania obróbki ręcznej i maszynowej części maszyn oraz podczas wykonywania montażu, naprawy i obsługi maszyn i urządzeń.

2. Praca na stanowiskach obróbkowych.

Wykonywanie operacji obróbki ręcznej takich jak:

- trasowanie, piłowanie, cięcie, wiercenie, rozwiercanie,
- gwintowanie.

Wykonywanie różnych operacji obróbkowych na:

- tokarce uniwersalnej, frezarce pionowej i poziomej,
- szlifierce do płaszczyzn, szlifierce do wałków i otworów.

Kontrola jakości wykonanych prac:

- pomiary suwmiarką, pomiary mikrometrem, pomiary kątomierzem.

3. Praca na stanowiskach montażowych.

Wykonywanie operacji montażowych takich jak:

- mycie, montaż połączeń wpustowych,
- montaż połączeń gwintowych, montaż łożysk tocznych,
- montaż łożysk ślizgowych, montaż kół zębatych,
- montaż wałów i osi, montaż podzespołów w zespoły.

Kontrola jakości wykonanych prac:

- pomiary szczelinomierzem, pomiary czujnikiem zegarowym.

4. Dokumentacja technologiczna

Analiza dokumentacji technologicznej:

- rysunki wykonawcze,
- rysunki operacyjne i zabiegowe,
- rysunki złożeniowe,
- rysunki montażowe,
- karty technologiczne obróbkowe i montażowe,
- instrukcje obróbki i montażu,
- inne dokumenty technologiczne.

Sporządzanie dokumentacji technologicznej.

Zapoznanie się z przepływem dokumentacji technologicznej.

5. Programy komputerowe

Zapoznanie z programami komputerowymi wspomagającymi produkcję:

- programy do rysunku technicznego,
- programy sterowania obrabiarek skrawających,
- programy wspomagające opracowanie procesu technologicznego, inne programy komputerowe.

Obsługa podstawowych funkcji programów komputerowych wspomagających produkcję.

9. Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych

W październiku 2020 roku w Rimini we Włoszech kilkoro uczniów oraz w październiku 2021 w Walencji w Hiszpanii 8 uczniów Technikum Żywienia i usług gastronomicznych odbywało praktyki zawodowe w restauracjach i hotelach. Uczniowie pracowali w restauracjach serwujących dania typowo włoskie i hiszpańskie lub dania innych narodowości. Zapoznali się z organizacją i systemem pracy w restauracjach



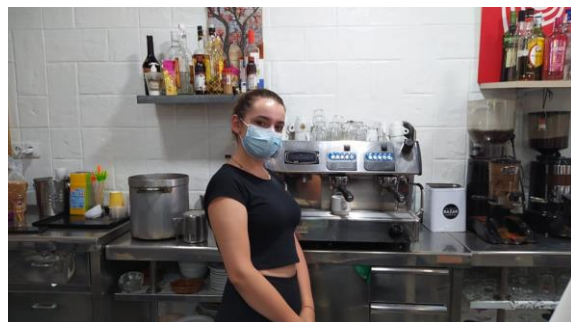
i hotelach za granicą. Bliżej poznali tradycyjną kuchnię włoską z mnóstwem rozmaitych typów makaronów. Nauczyli się też jak zrobić do makaronu tradycyjny sos pomidorowy i jak poprawnie wykonać sos carbonare oraz robić po włosku pesto. Poznali nowy sposób rozbijania mięsa na wspaniałe danie główne oraz wypróbowali przepis na tiramisu bez alkoholu. Uczniowie odbywający praktyki w Hiszpanii bliżej poznali kuchnię hiszpańską, paellę – potrawę na bazie ryżu i szafranu, gazpacho – chłodnik z pomidorów i papryki, chuleta de cerdo – kotlety wieprzowe oraz fabadę – potrawę której głównymi składnikami są fasola i duża ilość wędlin: chorizo, „morcilla”, boczek. Uczestnicy praktyk mogli obserwować jak wygląda praca na profesjonalnej kuchni włoskiej i hiszpańskiej oraz aktywnie uczestniczyć w wykonywaniu poszczególnych potraw.

W skład programu o charakterze merytorycznym wchodziły następujące obszary tematyczne:

1. Zapoznanie z rodzajem i rozkładem pomieszczeń w zakładzie gastronomicznym oraz z wymogami w zakresie przystosowania do produkcji gastronomicznej. Poznanie wpływu rozmieszczenia, funkcjonalność i przystosowania pomieszczeń na organizację i wydajność pracy.
2. Poznanie zasad należytego przygotowania stanowisk pracy pod względem ergonomicznym oraz w aspekcie zasad BHP.
3. Zapoznanie z dokumentacją i sposobem jej prowadzenia.
4. Pokazanie i przećwiczenie kolejnych czynności i operacji związanych z zamawianiem i zakupem towarów i surowców.
5. Wskazanie prawidłowej organizacji obsługi magazynów w zakresie utrzymania odpowiednich warunków higienicznych, temperatury, wilgotności, prawidłowej wentylacji i składowania towarów.
6. Poznanie reguł prawidłowej organizacji wyładunku towarów i innych czynności wykonywanych w magazynie z uwypukleniem zasad BHP oraz zabezpieczenia przeciwpożarowego.
7. Zaznajomienie z całością operacji dotyczących prowadzenia rozliczeń.
8. Uczestniczenie w opracowaniu dokumentacji celem poznania i zrozumienia zadań komórki finansowej w zakładzie gastronomicznym.



9. Zaznajomienie z analizą kosztów w celu pogłębienia umiejętności w zakresie planowania produkcji i kalkulacji cen.
10. Zapoznanie z zagadnieniami i obowiązkami technologa.
11. Tworzenie receptur i ich wdrażanie do produkcji.
12. Kontrola produkcji.
13. Zaznajomienie z przebiegiem produkcji w celu określenia przyczyn ewentualnego pogorszenia jakości i ich eliminowania.
14. Zaangażowanie do planowania jadłospisów w zakładzie, współuczestniczenie w obliczaniu cen potraw, napojów, towarów.
15. Praca w przygotowaniu w kuchni właściwej, garmazerni, deserowi oraz w zmywalni naczyń stołowych.
16. Czynności na sali konsumenckiej (przygotowywanie stołów, obsługa konsumenta, rozliczanie kelnerów).



10. Zdobyte sprawności i umiejętności językowe.

Uczniowie przed mobilnością uczestniczyli w podstawowym kursie języka hiszpańskiego i języka włoskiego w zależności od państwa do którego wyjeżdżali. Poznane na zajęciach nauki języka hiszpańskiego i włoskiego podstawowe zwroty grzecznościowe, liczebniki, kolory, etc. bardzo pomagały uczniom w komunikacji na praktyce oraz w trakcie kupowania pamiątek i smakołyków. Uczniowie poszerzali również swoje umiejętności językowe o słownictwo związane z branżą, w której się kształcą w zakresie języka angielskiego.



11. Zdobyte sprawności i umiejętności kulturowe.

Sewilla, Hiszpania

Zagraniczne staże zawodowe to również możliwość poznania kraju, w którym się one odbywają. Uczniowie mieli możliwość zwiedzania Sewilii, największego miasta w Andaluzji. W trakcie wycieczek po Starym Mieście zobaczyli Katedrę, która jest największą gotycką świątynią na świecie, dzwonnice la Giralda, Pałac Real Alcazar, Złotą Wieżę Torre del Oro, muzeum ceramiki oraz bajeczny Plac Hiszpański. Byli również na stadionie FC Sevilla.

W trakcie wyjazdów na pomiary terenowe mieli możliwość oglądania jak wygląda hiszpańska wieś z jej cynamonowymi polami. Niezapomniana okazała się również całodniowa wycieczka nad Ocean Atlantycki i plażę Matalascañas.

Czas spędzony w Hiszpanii, to czas, którego uczniowie nigdy nie zapomną. Piękne widoki, odmienna kultura, wspaniale spędzony czas z przyjaciółmi, a przede wszystkim praktyki w prestiżowej firmie geodezyjnej.



Rimini, Włochy

Uczniowie podczas pobytu na praktykach zwiedzali miasto Rimini pełne wielu zabytkowych miejsc. Odbili też wycieczki do Gradary, San Leo, Florencji, San Marino oraz Ravenny. Zobaczyli najpiękniejsze zakątki, historyczne budowle i kulturę tych miejsc. Poznali historię i zabytki Włoch. Spotkali się z bardzo miłym przyjęciem. Przełamywali bariery językowe i kulturowe.





Walencja, Hiszpania

Uczniowie w czasie wolnym od praktyk zwiedzili historyczną część Walencji tak zwane stare miasto oraz bardzo ciekawą artystyczną dzielnicę o nazwie "Ruzafa/ Russafa". Zwiedzili miasteczko sztuki i nauki oraz przeszli po parku Turia - "Turia Tour & Ciudad de las Artes y las Ciencias", który został utworzony w dawnym korycie rzeki Turia płynącej przez Walencję. W czasie wolnym od praktyk uczniowie zobaczyli m.in.: Katedrę w Walencji, El Micalet – charakterystyczną ośmioboczną dzwonicą – symbol miasta. Świątynię Iglesia de Santa Catalina, Lonja de la Seda – giełdę jedwabiu, Mercado Central – halę targową, Wieżę Torres oraz "Plac Królowej" na Starym Mieście.

Zwiedzali też Oceanografic gdzie obejrzeli pokaz delfinów. Zobaczyli też "Bioparc" - zoo w którym wybiegi zwierząt przypominają ich naturalne środowisko. Dużą atrakcją była wycieczka rowerowa, która pozwoliła zwiedzić Walencję w inny sposób. W wolnym czasie dla uczestników praktyk zorganizowana została też wycieczka do Xativy oraz do Sagunto – pobliskich miast z ciekawą historyczną zabudową.





Treści programowe przygotowania kulturowego, które zrealizowano przed mobilnością to m.in.:

- efektywne radzenie sobie w interakcji z osobami pochodzącymi z odmiennego kręgu kulturowego,
- efektywne radzenie sobie w przypadku szoku kulturowego w sytuacji wyjazdów zagranicznych oraz kontaktu z osobami z innych kręgów kulturowych
- uczenie się międzykulturowe;
- tożsamość kulturowa,
- tożsamość grupowa
- różnorodność
- edukacja międzykulturowa – przygotowanie do wymiany, oczekiwania a rzeczywistość (izolacja społeczna, budowanie zaufania i poczucia własnej wartości, nawiązywanie stosunków partnerskich)
- wartości ponadnarodowe
- adaptacja, uprzedzenia i stereotypy
- kultura, wymiary kulturowe, międzykulturowość, zderzenie kultur
- umiejętności odróżniania stereotypów i uprzedzeń od adekwatnej wiedzy na temat standardów własnej i obcej kultury
- sytuacje konfliktowe i ich źródła, a międzykulturowość.



12. Podsumowanie

Realizacja i ukończenie praktyk wpłynęła na szereg kompetencji i podniosła umiejętności uczniów. Rozwinęły się ich kompetencje zawodowe w zakresie wiedzy i umiejętności oraz kompetencje społeczne poprzez udział w praktykach. Poza uzyskaniem nowych umiejętności w kontekście zawodowym specyficznych dla konkretnej specjalności/branży projekt wpłynął również na uczestników w innych aspektach.

Rozwinęły się kompetencje osobiste uczniów:

- nastąpił wzrost pewności siebie
- uczniowie nabyli więcej otwartości i tolerancji w stosunku do odmiennych kultur
- - nawiązanie nowych znajomości i motywacja do samokształcenia
- rozwinęła się u uczniów umiejętność zaaklimatyzowania się w nowym miejscu pracy
- poznali techniki rozwiązywania konfliktów i problemów, zawierania kompromisów oraz reagowania w sytuacjach stresowych

Rozwinęły się kompetencje językowe uczestników projektu:

- nastąpiło poszerzenie znajomości języka angielskiego i nabycie pewności siebie w posługiwaniu się językiem angielskim
- uczniowie nabyli podstawowe umiejętności posługiwania się językiem hiszpańskim lub włoskim
- nastąpiła poprawa umiejętności komunikacyjnych w zakładzie pracy i w sytuacjach codziennych oraz przełamanie barier językowych.

Rozwinęły się też kompetencje międzykulturowe u uczestników projektu. Nastąpiło zwiększenie zrozumienia osób pochodzących z innych kultur, poszerzenie wiedzy o zagadnienia związane

z szokiem kulturowym, czy odmiennym wymiarem funkcjonowania oraz nabycie postawy tolerancji i otwartości na odmienność.

Poza uczniami projekt wpłynął też na inne osoby uczestniczące w jego realizacji. Członkowie zespołu realizującego projekt poszerzyli umiejętności związane z zarządzaniem projektami o projekty mobilności i organizacją praktyk zagranicznych. Nastąpił rozwój umiejętności współpracy w zespole międzynarodowym oraz rozwój umiejętności interpersonalnych. Opiekunowie nawiązali nowe kontakty zawodowe. Mieli możliwość praktycznego posługiwania się językiem angielskim. Mogli kształcić swoje umiejętności organizacyjne, podejmować decyzje i radzić sobie w trudnych sytuacjach.

U opiekunów uczniów nastąpił wzrost wiedzy zawodowej i wiedzy związanej z realizacją i przebiegiem zagranicznych praktyk. Opiekunowie poznali nowe rozwiązania, nawiązali bezpośrednich kontaktów zawodowe, rozwijali umiejętności współpracy w zespole międzynarodowym. Nastąpił u nich wzrost poczucia własnej wartości zawodowej, rozwój umiejętności interpersonalnych.

Mieli możliwość praktycznego posługiwania się językiem angielskim. Kształtowali swoje umiejętności organizacyjnych, podejmowali decyzje i uczyli się radzić sobie w sytuacjach trudnych.

Opracowali:

Wioletta Majek

Hanna Szaniawska

Agnieszka Sztelmach

Krystyna Wieczorkiewicz

ŻELECHÓW, 2021